

**Regulamin rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych do klas pierwszych
w Lubelskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego
w Lublinie na rok szkolny 2026/2027**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.);*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r., poz. 464)*
- *Zarządzenie Nr 2/2026 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 roku w sprawie określania terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz terminów składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027, do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych oraz na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, a także do szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2027 r., na terenie województwa lubelskiego.*

§1

1. Do klasy pierwszej Technikum Mechanicznego w Lublinie przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1175).
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w §1 ust.1, niż liczba wolnych miejsc w Technikum Mechanicznym w Lublinie, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym dla danego oddziału Technikum Mechanicznego w Lublinie;
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. 1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Technikum Mechaniczne w Lublinie nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. 2. Kryteria, o których mowa w ust.4.1. mają jednakową wartość.

§2

1. Dyrektor Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego powołuje szkolną komisję rekrutacyjną.

§3

1. Przy ustaleniu liczby punktów osiągniętych przez kandydatów brane są pod uwagę kryteria uwzględniające oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i trzech wybranych przedmiotów oraz osiągnięcia uczniów zgodnie z zasadami zawartymi w załączniku nr 1 - **Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie na rok szkolny 2026/2027.**

§4

1. Kandydaci mogą równocześnie składać dokumenty do dowolnej liczby oddziałów w Technikum Mechanicznym w Lublinie.
2. Deklaracja wyboru oddziałów w szkołach złożona przez kandydata jest ściśle uporządkowaną listą określającą kolejność, w jakiej w procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym będą rozpatrywane punkty rekrutacyjne zgromadzone przez kandydata.
3. W przypadku zmiany preferencji deklaracja złożona w szkole pierwszego wyboru winna być wycofana przez rodziców lub prawnych opiekunów kandydata w określonych terminach, a dalsza rekrutacja przebiega z uwzględnieniem postanowień określonych w § 1 i 3 Regulaminu rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie.
4. W procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym kandydaci posługują się kopiami następujących dokumentów:

- 1) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, które jest równocześnie potwierdzeniem osiągnięć, o których mowa w załączniku nr 1 do Regulaminu rekrutacji;
 - 2) zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty;
 - 3) dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 Regulaminu rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie.
5. Trzy kopie dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1-2 poświadcza dyrektor macierzystej szkoły podstawowej kandydata (nie dotyczy kandydatów do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym, elektronicznym naborze w mieście Lublin). Na prośbę ucznia, jego rodziców lub prawnych opiekunów macierzysta szkoła podstawowa jest zobowiązana poświadczyć przedmiotowe kopie, uwzględniając jednak liczbę dokonanych wyborów przez ucznia w systemie rekrutacyjnym - w sumie nie więcej niż 3.
6. W procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym dokonywany jest nabór do oddziałów zgodnie z deklaracjami kandydatów, dotyczącymi preferowanego zawodu.

§5

1. Kandydaci po zapoznaniu się z wynikami rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki składając w sekretariacie szkoły oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz inne wymagane dokumenty w terminie do 16 lipca 2026 r. do godziny 12:00.
2. Niezłożenie potwierdzenia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z podjęcia nauki w Technikum Mechanicznym w Lublinie, co oznacza skreślenie kandydata z listy przyjętych.

§6

1. Przyjmowanie osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych szkół odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1655).

§7

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym elektronicznym naborze, składają jedynie w pierwszej z wybranych przez siebie szkół ponadpodstawowych, podpisaną przez rodziców lub prawnych opiekunów, deklarację wyboru oddziałów w szkołach, o przyjęcie do których się ubiegają.
2. Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym elektronicznym naborze odbywa się w ten sposób, że kandydat przyjmowany jest do oddziału znajdującego się na najwyższej pozycji spośród wszystkich oddziałów wskazanych w jego deklaracji wyboru, do

którego liczba punktów rekrutacyjnych zgromadzonych przez kandydata, z uwzględnieniem postanowień zawartych w załączniku nr 1 Regulaminu rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie, jest wystarczająca do przyjęcia.

3. Wszystkie czynności administracyjne związane z procesem rekrutacji do klas pierwszych Technikum Mechanicznego w Lubelskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego przebiegać będą zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej „RODO”.

§8

1. Kandydaci nieprzyjęci w procesie scentralizowanego, elektronicznego naboru do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani do Technikum Mechanicznego w Lublinie przez dyrektora Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego na podstawie ustaleń komisji rekrutacyjnej.
2. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej Technikum Mechanicznego.
3. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 2. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 4 w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§9

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Technikum Mechaniczne w Lublinie nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego przeprowadza postępowanie uzupełniające.
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do 31 lipca 2026 r.

§10

1. Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji określa załącznik nr 1 - Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie na rok szkolny 2026/2027.
2. Terminy składania dokumentów i rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie określa załącznik nr 2 - Terminy składania dokumentów i rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych.

§11

- a. Regulamin rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie wchodzi w życie z dniem 27 marca 2026 roku.

Załącznik nr 1

Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie na rok szkolny 2026/2027

1. Przy ustaleniu liczby punktów osiąganych przez kandydatów do Technikum Mechanicznego brane są pod uwagę kryteria uwzględniające:

a) **Oceny z następujących przedmiotów zawarte na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:**

Zawód: technik mechanik (przedmiot w zakresie rozszerzonym: język angielski)

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

Zawód: technik mechatronik (przedmiot w zakresie rozszerzonym: matematyka)

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

Zawód: technik cyfrowych procesów graficznych (przedmiot w zakresie rozszerzonym: informatyka)

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- informatyka;

Zawód: technik informatyk (przedmiot w zakresie rozszerzonym: informatyka)

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- informatyka;

Zawód technik spawalnictwa (przedmiot w zakresie rozszerzonym: język angielski)

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

Zawód technik automatyk (przedmiot w zakresie rozszerzonym: język angielski)

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

b. **Osiągnięcia ucznia takie, jak:**

- ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
 - a. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora

- oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
- b. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
2. w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty wynik przedstawiony w procentach z:
- a. języka polskiego;
▪ mnoży się przez 0,35
- b. matematyki;
▪ mnoży się przez 0,35
- c. języka obcego nowożytnego
▪ mnoży się przez 0,3
3. w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:
- a. celujący - przyznaje się po 18 pkt,
b. bardzo dobry - przyznaje się po 17 pkt,
c. dobry - przyznaje się po 14 pkt,
d. dostateczny - przyznaje się po 8 pkt,
e. dopuszczający - przyznaje się po 2 pkt,
4. za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – przyznaje się 7 punktów;
5. w przypadku przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:
1. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
- a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów;
b. tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów;
c. tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.
2. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230), zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”:
- a. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów;
b. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów;

- c. tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
3. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e. tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f. tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
4. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
- a. dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b. dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c. tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - d. tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
5. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
- a. międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty;
 - b. krajowym – przyznaje się 3 punkty;
 - c. wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty;
 - d. powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe

osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

6. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b, art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b i art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy, przyznaje się 3 punkty.
7. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:
 1. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;
 2. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.
2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z danego przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i którego dotyczy zwolnienie, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1.
3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie art. 44zw ust. 2 ustawy o systemie oświaty ocenę z języka obcego nowożytnego, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1 pkt 2, z tym że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego.

Załącznik nr 2

Terminy składania dokumentów i rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lubelskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego

Lp.	Czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 18.05.2026 r. do 26.06.2026 r.	od 17.07. 2026 r. do 21.07.2026 r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty. <i>(w przypadku rekrutacji kandydatów ze szkół podstawowych, które nie korzystają z systemu elektronicznego)</i> Możliwość dokonania zmiany wniosku o przyjęcie do szkoły z uwagi na zmianę szkół lub złożenie nowego wniosku.	od 29.06.2026 r. do 06.07.2026 r. do godz. 14.00	nie dotyczy
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności o których mowa w <i>art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe.</i>	do 06.07.2026 r.	do 21.07.2026 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły	do 13.07.2026 r. do godz. 10.00	do 27.07.2026 r. do godz. 10.00

	ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach		
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	13.07.2026 r. do godz. 14.00	27.07.2026 r. do godz. 14.00
6.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie, o których mowa w art. 134 ust.1 pkt 2,4,5,6 ustawy – Prawo oświatowe.	od 18.05.2026 r. do 14.07.2026 r.	od 17.07.2026 r. do 28.07.2026 r.
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe: zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem silnikowym.	od 13.07.2026 r. do 16.07.2026 r. do godz. 12.00	od 27.07.2026 r. do 30.07.2026 r. do godz. 12.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	17.07.2026 r. do godz. 12.00	31.07.2026 r. do godz. 12.00

9.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Lubelskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkole.	do 17.07.2026 r.	do 31.07.2026 r
10.	Udostępnienie przez Lubelskiego Kuratora Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkołach ponadpodstawowych	do 17.07.2026 r.	do 31.07.2026 r.
11	Możliwość wystąpienia do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	
12	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13	Możliwość wniesienia do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
14	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

Lubelskie Centrum
Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego
TECHNIKUM MECHANICZNE
 20-143 Lublin, ul. Magnoliowa 8

DYREKTOR

mgr inż. Sławomir Dybała