

**Regulamin rekrutacji dla absolwentów szkół podstawowych do klas pierwszych
w Lubelskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego
w Lublinie na rok szkolny 2022/2023**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.),*
- *Ustawa z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy - Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2018 r. poz. 2245 z późn. zm.)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 § 11baa ust. 1 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)*
- *Zarządzenie Nr 7/2022 Lubelskiego Kuratora Oświaty z dnia 31.01.2022 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego a także terminów składania dokumentów na rok szkolny 2022/2023, do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych w publicznych szkołach ponadpodstawowych oraz na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych na terenie województwa lubelskiego.*

§1

1. Do klasy pierwszej Technikum Mechanicznego w Lublinie przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1184 oraz z 2017 r. poz. 60).
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w §1 ust.1, niż liczba wolnych miejsc w Technikum Mechanicznym w Lublinie, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym dla danego oddziału Technikum Mechanicznego w Lublinie;
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia

ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

4. 1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu Technikum Mechaniczne w Lublinie nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - 1) wielodzietność kandydata;
 - 2) niepełnosprawność kandydata;
 - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. 2. Kryteria, o których mowa w ust.4.1. mają jednakową wartość.

§2

1. Dyrektor Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego powołuje szkolną komisję rekrutacyjną.

§3

1. Przy ustaleniu liczby punktów osiągniętych przez kandydatów brane są pod uwagę kryteria uwzględniające oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i trzech wybranych przedmiotów oraz osiągnięcia uczniów zgodnie z zasadami zawartymi **w załączniku nr 1 - Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie na rok szkolny 2022/2023.**

§4

1. Kandydaci mogą równocześnie składać dokumenty do dowolnej liczby oddziałów w Technikum Mechanicznym w Lublinie.
2. Deklaracja wyboru oddziałów w szkołach złożona przez kandydata jest ściśle uporządkowaną listą określającą kolejność, w jakiej w procesie rekrutacyjno - kwalifikacyjnym będą rozpatrywane punkty rekrutacyjne zgromadzone przez kandydata.
3. W przypadku zmiany preferencji deklaracja złożona w szkole pierwszego wyboru winna być wycofana przez rodziców lub prawnych opiekunów kandydata w określonych terminach, a dalsza rekrutacja przebiega z uwzględnieniem postanowień określonych w § 1 i 3 Regulaminu rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie.

4. W procesie rekrutacyjno - kwalifikacyjnym kandydaci posługują się kopiami następujących dokumentów:
 - 1) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, które jest równocześnie potwierdzeniem osiągnięć, o których mowa w załączniku nr 1 do Regulaminu rekrutacji;
 - 2) zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty;
 - 3) dokumentów potwierdzających uprawnienia, o których mowa w § 1 ust. 3 i 4 Regulaminu rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie.
5. Trzy kopie dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1-2 poświadczą dyrektor macierzystej szkoły podstawowej kandydata (nie dotyczy kandydatów do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym, elektronicznym naborze w województwie lubelskim). Na prośbę ucznia, jego rodziców lub prawnych opiekunów macierzysta szkoła podstawowa jest zobowiązana poświadczyć przedmiotowe kopie, uwzględniając jednak liczbę dokonanych wyborów przez ucznia w systemie rekrutacyjnym - w sumie nie więcej niż 3.
6. W procesie rekrutacyjno - kwalifikacyjnym dokonywany jest nabór do oddziałów zgodnie z deklaracjami kandydatów, dotyczącymi preferowanego zawodu.

§5

1. Kandydaci po zapoznaniu się z wynikami rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie zobowiązani są do potwierdzenia woli podjęcia nauki składając w sekretariacie szkoły oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz inne wymagane dokumenty w terminie do 28 lipca 2022 r. do godziny 15:00.
2. Niezłożenie potwierdzenia w terminie, o którym mowa w ust. 1 jest równoznaczne z rezygnacją kandydata z podjęcia nauki w Technikum Mechanicznym w Lublinie, co oznacza skreślenie kandydata z listy przyjętych.

§6

1. Przyjmowanie osób niebędących obywatelami polskimi do publicznych szkół odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz. U. z 2017 r. poz. 1655).

§7

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym elektronicznym naborze, składają jedynie w pierwszej z wybranych przez siebie szkół ponadpodstawowych, podpisaną przez rodziców lub prawnych opiekunów, deklarację wyboru oddziałów w szkołach, o przyjęcie do których się ubiegają.

2. Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych biorących udział w scentralizowanym elektronicznym naborze odbywa się w ten sposób, że kandydat przyjmowany jest do oddziału znajdującego się na najwyższej pozycji spośród wszystkich oddziałów wskazanych w jego deklaracji wyboru, do którego liczba punktów rekrutacyjnych zgromadzonych przez kandydata, z uwzględnieniem postanowień zawartych w załączniku nr 1 Regulaminu rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie, jest wystarczająca do przyjęcia.
3. Wszystkie czynności administracyjne związane z procesem rekrutacji do klas pierwszych Technikum Mechanicznego w Lubelskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego przebiegać będą zgodnie z zapisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej „RODO”.

§8

1. Kandydaci nieprzyjęci w procesie scentralizowanego, elektronicznego naboru do szkół ponadpodstawowych są przyjmowani do Technikum Mechanicznego w Lublinie przez dyrektora Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego na podstawie ustaleń komisji rekrutacyjnej.
2. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do klasy pierwszej Technikum Mechanicznego.
3. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 2. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K. K. Baczyńskiego rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 4 w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§9

1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego Technikum Mechaniczne w Lublinie nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor Lubelskiego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego przeprowadza postępowanie uzupełniające .
2. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do 31 sierpnia 2022 r.

§10

1. Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji określa załącznik nr 1 - Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie na rok szkolny 2022/2023.
2. Terminy składania dokumentów i rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie określa załącznik nr 2 - Terminy składania dokumentów i rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych.

§11

1. Regulamin rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie wchodzi w życie z dniem 5 kwietnia 2022 roku.

Załącznik nr 1

Szczegółowe zasady przeliczania ocen z wybranych przedmiotów na punkty i punktowania innych osiągnięć kandydatów podczas rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lublinie na rok szkolny 2022/2023

Przy ustaleniu liczby punktów osiągniętych przez kandydatów do Technikum Mechanicznego brane są pod uwagę kryteria uwzględniające:

a) Oceny z następujących przedmiotów zawarte na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

Zawód: technik mechanik

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

Zawód: technik mechatronik

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

Zawód: technik cyfrowych procesów graficznych

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- informatyka;

Zawód: technik informatyk

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- informatyka;

Zawód technik spawalnictwa

- język polski;
- matematyka;
- język obcy;
- fizyka;

b.) Osiągnięcia ucznia takie jak:

- ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej;
 - a. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o których mowa w art. 132 ustawy Prawo Oświatowe;
 - b. osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;
2. w przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty wynik przedstawiony w procentach z:
- a. języka polskiego;
 - b. matematyki;
 - mnoży się przez 0,35
 - c. języka obcego nowożytnego
 - mnoży się przez 0,3
3. w przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, za oceny wyrażone w stopniu:
- a. celujący - przyznaje się po 18 pkt,
 - b. bardzo dobry - przyznaje się po 17 pkt,
 - c. dobry - przyznaje się po 14 pkt,
 - d. dostateczny - przyznaje się po 8 pkt,
 - e. dopuszczający - przyznaje się po 2 pkt,
4. za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – przyznaje się 7 punktów;
5. w przypadku przeliczania na punkty szczególnych osiągnięć wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:
- 1. udział w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a. za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów;
 - b. za tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów;

- c. za tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów.
- 2. udział w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a. za uzyskanie dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów;
 - b. za uzyskanie dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów;
 - c. za uzyskanie dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
 - d. za uzyskanie tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów;
 - e. za uzyskanie tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
 - f. za uzyskanie tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.
- 3. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt.1-2 lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a. międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty;
 - b. krajowym – przyznaje się 3 punkty;
 - c. wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty;
 - d. powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
- 6. za potwierdzone na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej jedno z niżej wymienionych osiągnięć - przyznaje się 3 punkty:
 - 1. działalność na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu - aktywna współpraca z domem dziecka, hospicjum, organizacjami charytatywnymi;
 - 2. działalność na rzecz środowiska szkolnego, zwłaszcza w międzyszkolnych organach samorządów młodzieży, samorządzie szkolnym lub organizacjach młodzieżowych;
 - 3. udział w projekcie/programie dydaktyczno - wychowawczym o zasięgu, co najmniej wojewódzkim, realizowanym na terenie szkoły, potwierdzony osiągnięciami ucznia.
- 7. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 (orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone), i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, (szczególne przypadki losowe lub zdrowotne), przelicza się na punkty oceny z języka polskiego,

matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:

1. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po 35 punktów;
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów;
 - c. dobrym – przyznaje się po 25 punktów;
 - d. dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów;
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów.
 2. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po 30 punktów;
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów;
 - c. dobrym – przyznaje się po 20 punktów;
 - d. dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów;
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po 5 punktów.
8. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
1. języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po 35 punktów;
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów;
 - c. dobrym – przyznaje się po 25 punktów;
 - d. dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów;
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów.
 2. języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a. celującym – przyznaje się po 30 punktów;
 - b. bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów;
 - c. dobrym – przyznaje się po 20 punktów;
 - d. dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów;
 - e. dopuszczającym – przyznaje się po 5 punktów.

Załącznik nr 2

Terminy składania dokumentów i rekrutacji do Technikum Mechanicznego w Lubelskim Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego im. K.K. Baczyńskiego

Lp.	Czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 16 maja 2022 r. do 24 czerwca 2022 r.	od 29 lipca 2022 r. do 3 sierpnia 2022 r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty	od 24 czerwca 2022 r. do 14 lipca 2022 r. do godziny 15:00	nie dotyczy
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności o których mowa w <i>art. 150 ust. 7 ustawy – Prawo oświatowe</i> .	do 14 lipca 2022 r.	do 3 sierpnia 2022 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w tym potwierdzonych	do 21 lipca 2022 r.	do 10 sierpnia 2022 r.

	przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach		
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	22 lipca 2022 r.	11 sierpnia 2022 r.
6.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie, o których mowa w <i>art. 134 ust.1 pkt 2,4,5 ustawy – Prawo oświatowe</i> .	od 16 maja 2022 do 26 lipca 2022 r.	od 29 lipca 2022 r. do 16 sierpnia 2022 r.
7.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki w danej szkole poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, jeśli nie zostały wcześniej złożone, także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 22 lipca 2022 r. do 28 lipca 2022 r. do godz. 15:00	od 11 sierpnia 2022 r. do 18 sierpnia 2022 r. do godz. 15:00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29 lipca 2022 r. do godz. 14:00	19 sierpnia 2022 r. do godz. 14:00
9.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Lubelskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	do 1 sierpnia 2022 r. do godz. 14:00	do 22 sierpnia 2022 r.
10.	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 2 sierpnia 2022 r.	do 23 sierpnia 2022 r.
11.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 sierpnia 2022 r.	do 24 sierpnia 2022 r.

12	Sporządzenie przez komisje rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
13	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia
14	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

Dodatkowe informacje:

1. Czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do dnia 31 sierpnia 2022 r. mogą być procedowane za pomocą komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, zgodnie z przepisami § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w *sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19* (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn.zm.).
2. Przepisy § 11 bab ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn.zm.), wskazują że w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym na rok szkolny 2022/2023 do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych i klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych, publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół dla dorosłych termin, o którym mowa odpowiednio w:
 - *art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – wynosi 5 dni;*
 - *art. 158 ust. 6-9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – wynosi 3 dni;*

Dyrektor

mgr inż. Sławomir Dybała

(dokument w postaci elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym)